

**Pour vous faciliter la rentrée 2021-2022**  
**le foyer Socio Educatif du collège JF Kennedy vous propose**  
**le Kit Rentrée Scolaire.**

Ce kit regroupe pour chaque élève les fournitures demandées par les professeurs de **4<sup>ème</sup>**.

Le kit rentrée permet :

- de disposer de fournitures scolaires dans les meilleures conditions de prix et de délai (achats groupés).
- d'être soulagés dans une période où le planning et le budget de chacun sont fortement sollicités.
- aux professeurs de démarrer l'année dès le premier jour avec des élèves équipés de produits génériques qui correspondent à leurs besoins (moins de gadgets, moins de mode, moins de convoitise en classe...).

Attention, quelques fournitures pourront manquer au fil de l'année (ex: colle, feuilles, copies..), chaque famille devra alors se charger de ces achats.

**2 formules au choix pour réserver votre kit scolaire :**

- soit sur le **site internet** de la librairie doucet **du 15 au 30 juin** : [www.librairiedoucet.fr](http://www.librairiedoucet.fr)
- soit votre enfant retourne **le coupon de réservation** ci-dessous **accompagné du règlement au plus tard le lundi 21 juin** à Mme Duluard (pour les élèves qui ont ce professeur) ou à Mme Da Silva (pour les autres)

Les kits rentrée scolaire réservés en juin seront à retirer au collège  
( y compris pour les commandes en ligne)

**le vendredi 27 août et le lundi 30 août de 10h00 à 12h00 ou de 13h30 à 17h00**

L'équipe éducative vous remercie d'accueillir cette proposition avec intérêt et reste à votre disposition pour toutes questions (Mme Da Silva , CPE :02 43 80 78 10).

Le Foyer Socio Educatif du collège

**Attention !!!** Sur la liste de fournitures ci-jointe, tous les articles précédés d'une case :  
x : sont fournis dans le kit de rentrée.

: ne sont pas fournis dans le kit rentrée.

-----  
**Réservation du Kit Rentrée Scolaire 4<sup>ème</sup> à retourner avec le paiement à Mme Duluard (pour les élèves qui ont ce professeur) ou à Mme Da Silva (pour les autres).**

**Date limite de retour le lundi 21 juin**  
**(ne pas agraffer le chèque au coupon)**

M ou Mme \_\_\_\_\_ , souhaite réserver un kit rentrée scolaire pour son enfant \_\_\_\_\_ .

Je joins un règlement de **35€**

en espèces (**faire l'appoint**)

par chèque à l'ordre du FSE collège Kennedy

Encaissement en juillet

Encaissement en septembre

souhaite que l'encaissement se fasse en deux fois (juillet puis septembre).

Signature :